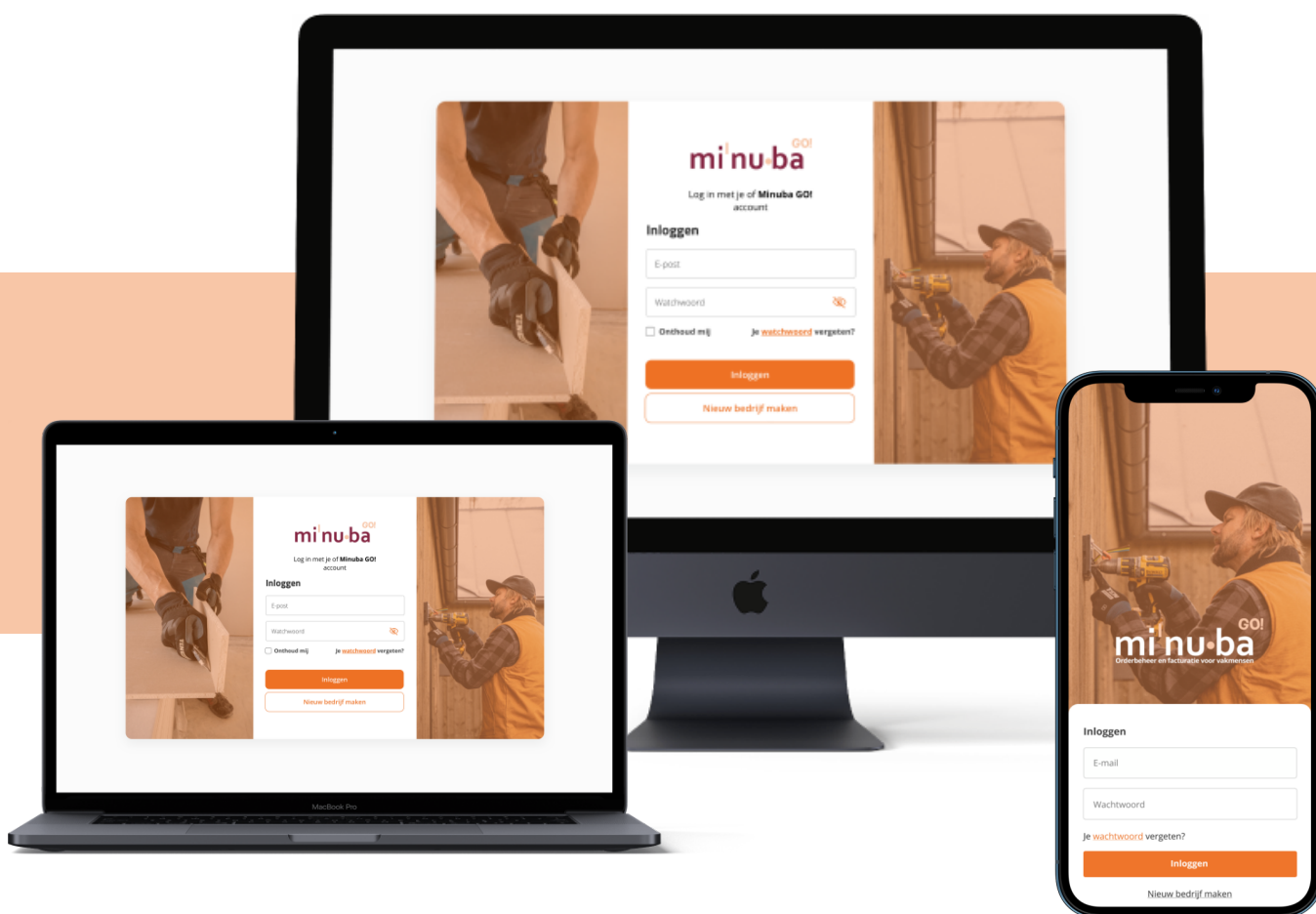


Welkom bij de Minuba GO!

STARTGIDS



Ben je klaar om je bedrijf
te stroomlijnen?



INTRODUCTIE

Leuk dat je voor Minuba GO hebt gekozen!

Of je nu net bent begonnen, al je werk vanaf papier deed, of al eerder een digitaal systeem gebruikte, je hebt een goede keuze gemaakt. Wij kijken ernaar uit om met jou samen te werken.



OPTIMALISEER DE OPSTART

Haal het meeste uit je tijd tijdens de opstart door deze handleiding te volgen om Minuba in te stellen. Vul ook het formulier aan het einde van deze gids in. Dan heb je een groot deel van het werk al gedaan.

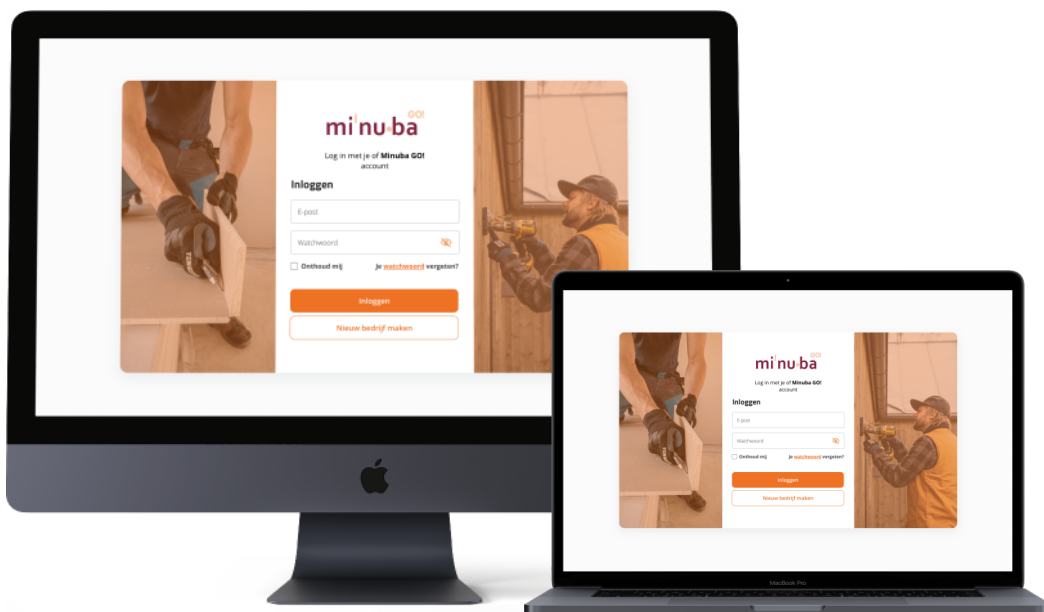
De tijd die je nu besteedt, zorgt ervoor dat je een soepele start maakt.



LOG IN OP DE PAGINA

Ga naar app.minuba.nl en log in met je gegevens, dan gaan we aan de slag!

[Log in op de pagina hier](#)



BEDRIJFSINSTELLINGEN

Log in op Minuba GO! op de website, en laten we aan de slag gaan!



INSTELLINGEN

Klik rechtsboven op het tandwiel



BEDRIJFSINSTELLINGEN

Ga naar je bedrijfsinstellingen.



BELANGRIJKSTE RUBRIEK

Bedrijfsgegevens - Basisinformatie van je bedrijf, KVK-nummer, adres, telefoonnummer, etc. Wat je hier invult, is ook zichtbaar op facturen en offertes.

Bankgegevens- Bank- en rekeninggegevens.

Serienummers - Hier stel je je factuur-, order-, offerte en klantnummers in. Overleg met jouw accountant welke factuurnummers je in Minuba moet gebruiken. Zie ook de link naar het supportartikel rechtsonder "Serienummers in Minuba".

Registraties - Instellingen voor tijdsregistratie.

Facturatie:

- Voer je standaard betaaltermijn in. Je kan één standaard hebben, maar deze altijd op elke afzonderlijke factuur wijzigen voordat je deze naar de klant stuurt.
- Voer herinneringskosten in
- Voer vertragingsrente in (maandrente)
- Stel de gewenste opslag in en of deze moet worden berekend op basis van de catalogusprijs of kostprijs (inkoopprijs)



LEES MEER

[Bedrijfsinstellingen](#)
[Serienummers in Minuba](#)

LOGO & DOCUMENT LAY-OUT

Wil je je offertes en facturen opleuken met je eigen logo?

mi^lnu•ba^{GO!} **GO!**

Upload je afbeelding en kies waar op het document je je logo wilt hebben.



INSTELLINGEN > ADMINISTRATIE > LOGO EN DOCUMENTOPMAAK

Als je het logo **bovenaan het document** wilt plaatsen, stel je **Afbeelding** in onder **Header**. Kies of je het links, rechts of gecentreerd uitgelijnd wil hebben. Upload je afbeelding.

Hier kan je ook het **lettertype**, de **lettergrootte** en de **documentmarges** instellen.

Als je je extra creatief voelt, kun je een volledige achtergrondaafbeelding uploaden en op die manier het document vervangen door je eigen ontwerp.

Je kunt ook de tekst in de voettekst van je facturen wijzigen en aanvullen.

Hieronder vind je een link naar een artikel op onze supportpagina over logo en documentlay-out:



LEES MEER

[Verander je logo in Minuba](#)

GROOTHANDEL

In Minuba GO! krijg je direct vanuit je order toegang tot één van de grootste leveranciers op de markt. Via de app kun je ook de barcode scannen en naar je materiaal zoeken. Zo minimaliseer je het risico dat je vergeet de gebruikte materialen toe te voegen.



INSTELLINGEN

Klik op het tandwiel rechts bovenin



ADMINISTRATIE

Ga naar administratie



GROOTHANDEL SOVEREENKOMSTEN

Onder de knop "Nieuwe aanmaken" selecteer je **Groothandel toevoegen**. Selecteer hier **Solar** en klik op **Groothandel toevoegen** rechts bovenin.

Je hebt nu toegang tot de artikelen en prijslijsten van de gekozen groothandel. Deze worden bijgewerkt volgens de tijdsintervallen van de groothandel, zodat je altijd de juiste prijzen hebt in Minuba.

Heb je een overeenkomst met een leverancier?

Voor afgesproken korting bij een groothandel kun je je kortingsbestand laten inlezen in Minuba.

Je kunt je kortingsbestand downloaden bij je leverancier of contact opnemen met je account manager. Zodra je dit hebt gedaan, upload je het bestand in Minuba. Volg de gids onderaan de pagina voor meer informatie over hoe je dit kunt doen.

LEES MEER



[Groothandel in Minuba toevoegen](#)

[Upload je kortingsovereenkomst](#)

MATERIALEN EN PRIJZEN

Naast de materialen die je bij je groothandel kunt zoeken, kun je jouw eigen materialen, uurtarieven en andere kosten die je op de factuur wilt vermelden toevoegen.



INSTELLINGEN > ADMINISTRATIE > MATERIALEN

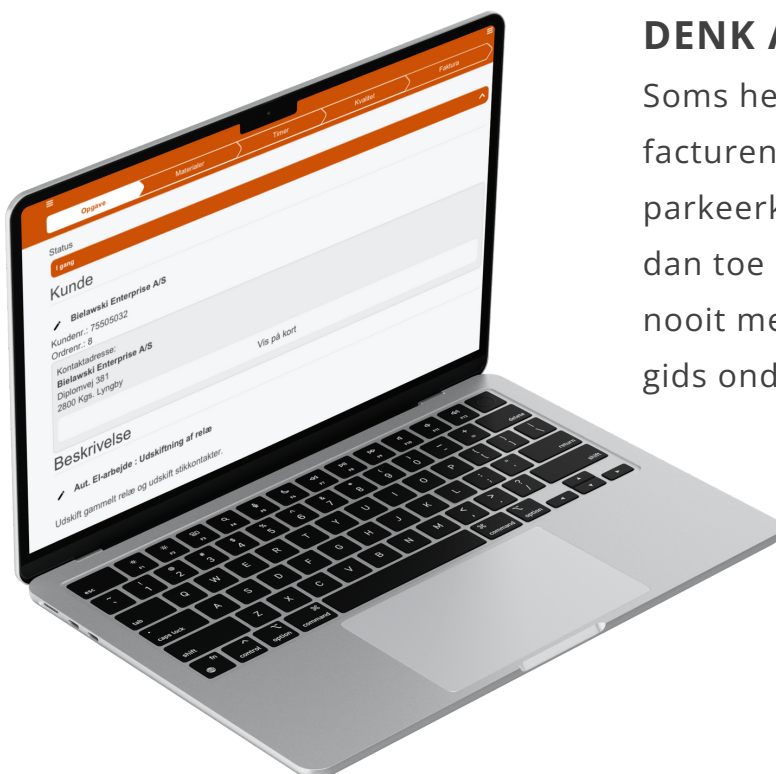
In Minuba zijn er een paar materialen vanaf het begin beschikbaar en je kunt beginnen met deze te bewerken zodat ze passen bij je prijzen.

Klik op materiaal 8000 Monteur (uren) om je kosten en prijs (voor de klant) te wijzigen, druk op OK.

Als je meer materialen wilt, bijv. leerling, administratie, reiskosten, dienstauto, enz. ga dan naar de rechterbovenhoek en druk op de knop **“Nieuwe aanmaken”**. Lees meer in de onderstaande handleiding.

KLANTSPECIFIEKE PRIJZEN

Je kunt ook speciale prijzen en kortingen op materialen en uren hebben voor verschillende klanten. Lees in de onderstaande gids hoe je dit doet.



DENK AAN JE MATERIAAL

Soms heb je materialen die je op alle facturen wil laten terugkomen. Bijvoorbeeld parkeerkosten of klein materiaal. Voeg deze dan toe aan het ordertype en je vergeet deze nooit meer. Lees meer over ordertypes in de gids onderaan de pagina.

LEES MEER HIER



[Nieuw materiaal toevoegen](#)
[Klantspecifieke prijzen](#)
[Ordertypes](#)

KOPPELEN MET BOEKHOUDPAKKET

Je kunt eenvoudig een boekhoudsysteem integreren met Minuba GO! Wanneer je een factuur goedkeurt in Minuba GO! wordt deze onmiddellijk geëxporteerd naar je boekhoudsysteem om te worden geboekt.



INSTELLINGEN

Klik op het tandwiel rechts bovenin



INTEGRATIES

Ga naar integraties



BOEKHOUDSYSTEEM

In ons [supportcentrum](#) vind je veel handleidingen. Daar lees je meer over hoe je de koppeling met jouw specifieke boekhoudprogramma activeert. Volg de handleiding om de integraties te activeren door op onderstaande logo's te klikken.

NAAR DE KOPPELINGS GUIDE:

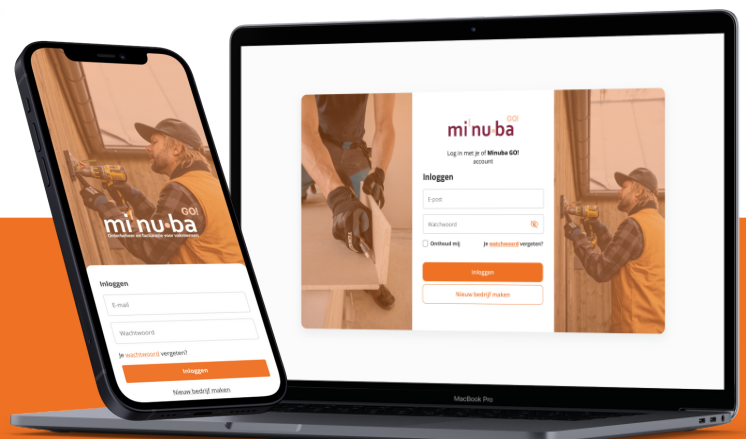


Visma
eAccounting



LEES MEER

[Facturatie in Minuba](#)



APP VOOR iOS EN ANDROID

Met Minuba kan je orders aanmaken en bewerken in de app en online, met automatische synchronisatie.

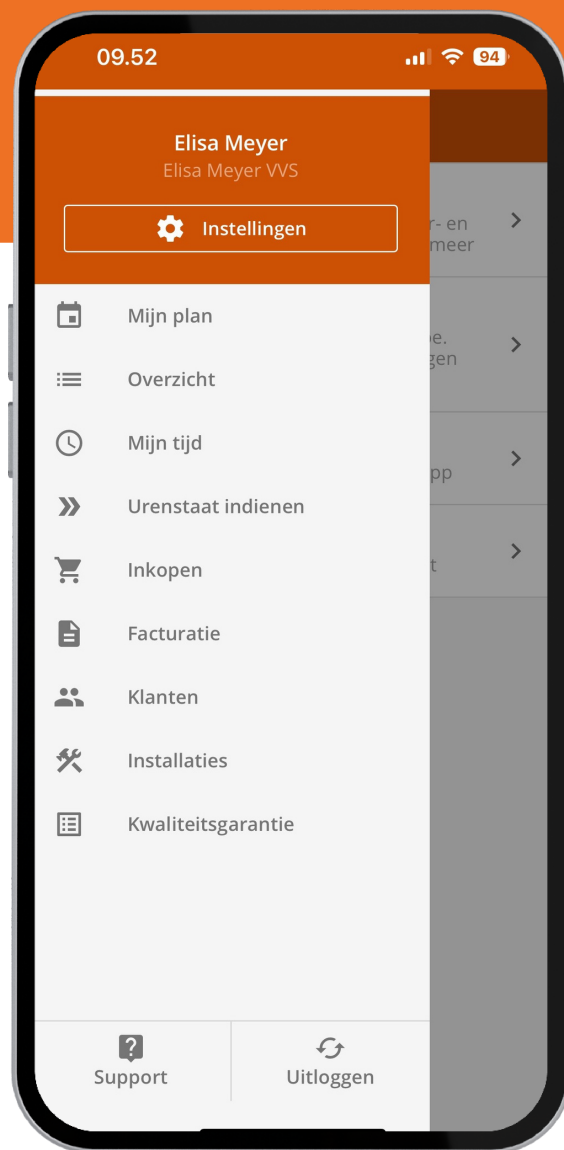
Alle informatie is altijd direct beschikbaar in je broekzak.

In de app kun je bijna alles doen wat je ook op het web kunt doen, met een paar uitzonderingen.

DIT EN NOG VEEL MEER KUN JE ALLEMAAL DOEN IN DE APP.

- Offertes, orders en werkbonnen
- Tijdsregistratie
- Materialen (zoeken, aanmaken, scannen)
- Facturatie
- Klanten
- Installaties
- Inkoop
- Kwaliteitsgarantie

...en nog veel, veel meer.



DOWNLOAD DE APP

Met Minuba GO! krijg je een krachtig hulpmiddel, wáár je ook bent. Download onze app, beschikbaar voor zowel telefoon als tablet voor iOS en Android.



LEES MEER

[Minuba in de app](#)

BEDANKT VOOR HET KIEZEN VAN MINUBA



DE LAATSTE STAP

Bedankt voor het lezen en volgen van deze handleiding. Dat waarderen wij enorm!

Wij hopen erg dat jij tevreden bent met MINUBA GO!

Indien er nog vragen zijn m.b.t het opzetten en gebruiken van MINUBA, aarzel dan niet om contact op te nemen.

Je kan ons bereiken van maandag - vrijdag, 09:00-16:00 op:

Mail: support@minuba.nl

Tel: +31 (0) 208 084 361

